

# 交換生申請流程

一、交換生申請：

於學期初系網(<http://www.knu.edu.tw/tan/index1.html>)下載申請表

開南大學物流與航運管理學系交換學生申請表格	
申請交換學校 志願序	_____ 韓國仁荷大學-103 學年度下學期 (依英語能力分發) _____ 韓國德成女子大學-103 學年度下學期 (依英語能力分發) _____ 廈門理工學院-103 學年度下學期(10 人) _____ 長安大學 -103 學年度下學期 (10 人) _____ 上海海事大學-103 學年度下學期(6 人，曾任交換生者優先) (空格內請填數字 1、2、3...，1 為第一志願)
部別	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 研究所
系所 / 班級	物流與航運管理學系/所 年 班
學號	
姓名	
身分證字號	

準備文件：

- 1、上學期（或上學年）成績單影本（新生或轉學生免交）。
- 2、建議選修指定課程之證明（課表）。
- 3、護照影本。
- 4、交換生事務費 1000 元。
- 5、交換生家長同意書。

—— 等待面試，與面試結果 ——

二、交換學校申請準備文件：

交換學校	準備文件	學校網址	備註
廈門理工學院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、入學申請表</li> <li>2、讀書計畫</li> <li>3、在學證明</li> <li>4、護照影本</li> </ol>	 <a href="http://www.xmut.edu.cn/">http://www.xmut.edu.cn/</a>	
長安大學	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、入學申請表</li> <li>2、在學證明</li> <li>3、護照影本</li> <li>4、自傳，讀書計畫</li> <li>5、證件照兩張</li> </ol>	 <a href="http://www.xahu.edu.cn/">http://www.xahu.edu.cn/</a>	
上海海事大學	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、入學申請表</li> <li>2、自傳，讀書計畫</li> <li>3、歷年成績單</li> <li>4、護照影本</li> <li>5、在學證明</li> <li>6、英文能力證明（沒有不用附件）</li> </ol>	 <a href="http://www.shmtu.edu.cn/">http://www.shmtu.edu.cn/</a>	
韓國德成女子大學	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、入學申請表（進德成校網下載最新申請表）</li> <li>2、上學年成績（英文）</li> <li>3、讀書計畫（英文）</li> <li>4、在學證明（英文）</li> <li>5、推薦函</li> <li>6、護照影本</li> <li>7、證件照兩張</li> <li>8、存款證明（英文；抵達學校需繳交校方領取學生證）</li> </ol>	 <a href="http://www.duksung.ac.kr/eng/">http://www.duksung.ac.kr/eng/</a>	

韓國仁荷大學	1、入學申請表（ <u>線上申請</u> ，並列印 <u>繳交紙本</u> ） 2、宿舍申請書（仁荷校網下載表格） 3、讀書計畫、自傳（英文） 4、在學證明（英文） 5、歷年成績（英文） 6、推薦函（ <u>仁荷校網下載表格</u> ） 7、護照影本 8、存款證明（ <u>7500美金</u> 以上） 9、戶口名簿影本 10、照片 11、英語成績 12、肺結核報告 13、保險單(國內、仁荷)	 <a href="http://www.inha.ac.kr/">http://www.inha.ac.kr/</a>	
韓國聖潔大學	1、入學申請表 2、證件照 4 張 3、歷年成績(英文) 4、在學證明(英文) 5、護照影本 6、自傳(英文) 7、財力證明 8、推薦函 9、英語成績	 <a href="http://www.sungkyul.ac.kr/mbs/skukr/index.jsp">http://www.sungkyul.ac.kr/mbs/skukr/index.jsp</a>	

三、國際事務中心：出發前至國際事務中心填寫交換生契約書等資料。  
需準備——護照影本、監護人及本人身分證影本、文件需簽名蓋章。

#### 四、役男需申請出國簽辦單

交換生男生需進入校務行政系統填報兵役緩徵申辦，並至教官室完成「開南大學在學役男因公奉派、推薦申請出國簽辦單」流程。

(一) 上網登錄兵役資料：教務系統--> 學務系統--> 兵役系統-->填寫

(二) 準備文件：

- 1、申請出國簽辦單。
- 2、系、所主任推薦函。
- 3、國外學校或文教、體育機構邀請函或證明文件影本，若為交換學生需繳交換學生證明影本（所繳交文件應附中文譯本）。
- 4、役男有效期限之護照影本乙份。

- 5、家長開具學生如期返國保證書及做保家長身分證影本各一份。
- 6、學生個人身分證影印本。

開南大學在學同學因公奉派、推薦申請出國簽證單			
系(所)： /	年級： /	學號： /	姓名： /
出國理由： /		前往國家： /	
出國期間自民國 年 月 日起至民國 年 月 日止			
簽 會 單 位	院長 /	教務長 /	學務長 /
	系(所)主任 /	課務組 /	生輔組長 /
	導師 /	註冊組 /	兵役業務承辦人 /
申請： 在學同學因公奉派、推薦申請研究學派出、出國期間自一月以上一年以內者。			

▲ 簽辦單

備妥文件後，向系助領取簽呈，並依表格單位簽章。

—其他交換生相關事項請自行查詢或詢問學長姐—